

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

numer zamówienia Z-2/I/2015/EC

„Dostawę sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem”

w związku z Projektem pod nazwą „Rozbudowa Euro-Centrum w kierunku utworzenia Żywego Laboratorium Technologii Informacyjnych w Katowicach”; realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013; Priorytet: Badania i rozwój technologiczny, innowacje i przedsiębiorczość; Działanie 1.3: Transfer technologii i innowacji ; finansowanym ze środków Unii Europejskiej oraz środków Budżetu Państwa; w związku z umową o dofinansowanie projektu z dnia 31.05.2013 r. o nr UDA-RPSL.01.03.00-00-033/12-03

Zatwierdzam:

WICEPREZES ZARZĄDU
DYREKTOR PARKU PRZEMYSŁOWEGO


mgr Roman Trzaskalik

PREZES ZARZĄDU


mgr inż. Mirosław Bobrzyński

I. Informacje o Zamawiającym:

- 1.1 Pełna nazwa Zamawiającego: EURO-CENTRUM S.A.
- 1.2 Adres do korespondencji: Katowice, 40-568, ul. Ligocka 103
- 1.3 Numer telefonu: (32) 205 00 92
- 1.4 Numer faxu: (32) 250 47 85
- 1.5 Adres poczty elektronicznej: a.gorczyca@euro-centrum.com.pl
- 1.6 Pracownikiem Zamawiającego uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Pani Anna Gorczyca - Sekretarz Komisji - w sprawach organizacyjnych - tel. (32) 251-74-78 wew. 351.

II. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest z uwzględnieniem postanowień Załącznika nr 12 - Wytyczne Instytucji Zarządzającej RPO WSL w sprawie udzielania zamówień dla projektów współfinansowanych ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego.
- 2.2 Zamawiający nie jest podmiotem obowiązany do stosowania ustawy - Prawo zamówień publicznych. Do niniejszego postępowania nie znajdują zastosowania postanowienia ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 2.3 Tryb udzielenia zamówienia - przetarg dwustopniowy: najpierw składanie ofert, a następnie negocjacje z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu.
- 2.4 Rodzaj zamówienia: dostawa.
- 2.5 Zamawiający informuje, że zastosował poniższe środki upublicznienia informacji o postępowaniu:
 - 2.5.1 ogłoszenie miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego;
 - 2.5.2 ogłoszenie na stronie internetowej Zamawiającego: www.euro-centrum.com.pl;
 - 2.5.3 wystosowanie drogą elektroniczną zaproszeń do składania ofert do potencjalnych Wykonawców.
- 2.6 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 2.7 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.8 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

III. Przedmiot zamówienia

- 3.1 Zamówienie obejmuje:
 - 3.1.1 dostawę sprzętu komputerowego zgodnie ze specyfikacją stanowiącą załącznik nr 1 - Zakres I do siwz;
 - 3.1.2 dostawę oprogramowania zgodnie ze specyfikacją stanowiącą załącznik nr 1 - Zakres II do siwz;
 - 3.1.3 dostawę platformy programistycznej zgodnie ze specyfikacją stanowiącą załącznik nr 1 - Zakres III do siwz.
- 3.2 Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV 2008):
 - CPV: 30213000-5 Komputery osobiste
 - CPV: 30231300-0 Monitory ekranowe
 - CPV: 48620000-0 Systemy operacyjne
 - CPV: 48983000-2 Pakiety oprogramowania do opracowywania programów
 - CPV: 48310000-4 Pakiety oprogramowania do tworzenia dokumentów
- 3.3 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na każdy z zakresów wymienionych w pkt. 3.1 siwz.
- 3.4 Dostawa zamówionego sprzętu nastąpi do budynku oznaczonego numerem 7 posadowionego w Katowicach, przy ul. Ligockiej 103, zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego.
- 3.5 Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do oferty zestawienia cen jednostkowych oraz nazw oferowanego sprzętu za poszczególne elementy zamówienia.

- 3.6 W przypadku użycia przy opisie przedmiotu zamówienia nazwy producenta, znaku towarowego lub patentu, Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazania jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, urządzeń itp. o równoważnych parametrach nie gorszych niż wskazane. W przypadku zaoferowania przez wykonawcę materiałów/urządzeń równoważnych w stosunku do zaproponowanych przez, wykonawca ma obowiązek załączyć do oferty:
- 3.6.1 zestawienie zastosowanych przez siebie materiałów/urządzeń ze wskazaniem, które materiały/urządzenia opisane ww. dokumentach zastępują;
 - 3.6.2 dokumenty potwierdzające spełnienie przez oferowane przez niego materiały/urządzenia warunku równoważności;
 - 3.6.3 oświadczenie o kompatybilności zaproponowanych przez niego materiałów/urządzeń równoważnych z niezmienionymi przez niego materiałami/urządzeniami.

Zamawiający informuje również, iż oferowane przez wykonawców jako równoważne materiały/urządzenia zamiast materiałów/urządzeń wskazanych przez Zamawiającego w specyfikacjach technicznych będą przez Zamawiającego weryfikowane. W razie stwierdzenia, że oferowane przez wykonawcę materiały/urządzenia nie są równoważne w stosunku do żądanych przez Zamawiającego, Zamawiający wezwie do dokonania w ofercie wykonawcy zmian pozwalających na spełnienie warunku równoważności. W przypadku nie uwzględnienia żądania Zamawiającego, oferta wykonawcy zostanie odrzucona jako nie odpowiadająca treści siwz.

- 3.7 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, szczegółowe parametry wymagane, konfiguracja oraz inne wymagania Zamawiającego wyszczególnione są w załączniku nr 1 do siwz.
- 3.8 Przedmiot dostawy musi odpowiadać wymaganiom Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.
- 3.9 Oferowane urządzenia muszą posiadać deklarację zgodności CE, zainstalowane oprogramowania, sterowniki oraz oprogramowania wewnętrzne w najnowszej dostępnej wersji.
- 3.10 Zamawiający wymaga, aby użyte do wykonania zamówienia urządzenia itp. były fabrycznie nowe, w ilościach i asortymencie wymaganym przez Zamawiającego.
- 3.11 Warunkiem odbioru przez zamawiającego przedmiotu zamówienia jest podpisanie bezusterkowego protokołu zdawczo - odbiorczego.
- 3.12 Wykonawca w okresie gwarancji usunie na własny koszt i we własnym zakresie zgłoszone przez zamawiającego wady i usterki - 36 miesięcy licząc od daty odbioru przedmiotu zamówienia o ile producent urządzeń nie przewiduje dłuższego okresu gwarancji.
- 3.13 Wykonawca wraz ze sprzętem dostarczy pełną dokumentację sprzętu w języku polskim.
- 3.14 Przez realizację zamówienia rozumie się dostarczenie transportem Wykonawcy, na jego koszt do siedziby Zamawiającego, wypakowanie montaż, uruchomienie.
- 3.15 Co najmniej 2 dni przed planowaną dostawą należy zgłosić (faksem lub pocztą elektroniczną) Zamawiającemu gotowość do dostarczenia sprzętu.
- 3.16 Zamawiający wskazuje, że zakupywany sprzęt komputerowy i oprogramowanie służyć będą do wykonywania prac badawczo-rozwojowych w Żywym Laboratorium Technologii Informacyjnych.

- 3.17 Zamawiający informuje, że w ramach dostawy oprogramowania dla Zakresu nr II wymaga, aby Wykonawca złożył oświadczenie, że jest parterem Microsoft w zakresie wymaganych do sprzedaży licencji.

IV. Termin wykonania zamówienia:

- 4.1 Wykonawca, który złoży ofertę na wykonanie całego przedmiotu zamówienia obowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia w terminie **do dnia 25 maja 2015 r.**
- 4.2 Wykonawca, który złoży ofertę częściową jest wykonać przedmiot zamówienia w następujących terminach:
- 4.2.1 dla Etapu I - w terminie do dnia 25 maja 2015 r.;
 - 4.2.2 dla Etapu II - w terminie do dnia 25 maja 2015 r.;
 - 4.2.3 dla Etapu III - w terminie do dnia 18 maja 2015 r.

V. Wykluczenie Wykonawcy:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 5.1 wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 5.2 wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5.3 podmioty wskazane w art. 24 ust. 1 pkt. 4-11 ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- 5.4 wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 5.5 złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 5.6 nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 5.7 należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.5), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 5.8 wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udo-wodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

VI. Dokumenty wymagane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, tj.:

- 6.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do siwz;
- 6.2 aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.

- 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 6.3 aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 6.4 aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

VII. Warunki wymagane od Wykonawców:

- 7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 7.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 7.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 7.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 7.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 7.2 Warunki w zakresie wiedzy i doświadczenia dla Wykonawcy który złożył ofertę na wykonanie całego zamówienia obejmują wykonanie w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej:
- 7.2.1 jednej dostawy sprzętu komputerowego o wartości co najmniej 25.000,00 zł netto;
- 7.2.2 jednej dostawy oprogramowania o wartości co najmniej 130.000,00 zł netto;
- 7.2.3 jednej platformy programistycznej za kwotę co najmniej 10.000,00 zł netto.
- 7.3 Warunki w zakresie wiedzy i doświadczenia dla Wykonawcy, który złożył ofertę na wykonanie części przedmiotu zamówienia obejmują wykonanie w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej:
- 7.3.1 dla zakresu I - jednej dostawy sprzętu komputerowego o łącznej wartości co najmniej 25.000,00 zł netto;
- 7.3.2 dla zakresu II - jednej dostawy oprogramowania o łącznej wartości co najmniej 130.000,00 zł netto;
- 7.3.3 dla zakresu III - jednej dostawy platformy programistycznej o łącznej wartości co najmniej 10.000,00 zł netto.

VIII. Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

W celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków Wykonawcy obowiązani są złożyć informację według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do siwz, iż przeprowadził w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie, dostawy, jak wyżej wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie we wskazane kwocie, tj. na przykład referencje, protokół odbioru podpisany bez uwag itp.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa wyżej, poprzez sprawdzenie złożonych przez Wykonawcę stosownych oświadczeń i

dokumentów. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły: SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

IX. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

9.1 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z przedsiębiorców tworzących konsorcjum (spółkę cywilną) składa oddzielnie:

9.1.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,

9.1.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

9.1.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

9.1.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9.2 W odniesieniu do pozostałych dokumentów Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają jeden lub kilka dokumentów tak, aby wspólnie udokumentować spełnianie warunków podmiotowych oraz dotyczących przedmiotu zamówienia. Wymagane oświadczenia należy złożyć w sposób wyraźnie wskazujący, iż oświadczenie składają wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

9.3 Nadto, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo winno być załączone, w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii do oferty. Dopuszczalne jest również dołączenie kopii pełnomocnictwa poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę.

X. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu składa dokumenty, o których mowa w §4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.09.226.1817).

W szczególności zaś Zamawiający wyjaśnia, że:

10.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2-6.4 siwz składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

10.1.1 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

10.1.2 nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

10.1.3 nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

10.2 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2-6.4 siwz, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

XI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

- 11.1 W dniu zawarcia umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% należnego mu wynagrodzenia brutto według swojego wyboru w:
 - 11.1.1 gotówce na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze 23 1020 2313 0000 3602 0132 3039 z adnotacją: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy - Z-2/I/2015/EC”,
 - 11.1.2 gwarancji bankowej,
 - 11.1.3 gwarancji ubezpieczeniowej,
 - 11.1.4 poręczeniu bankowym.
- 11.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno być ważne do daty zakończenia prac budowlanych oraz usunięcia wad i usterek ważne do końca okresu gwarancyjnego dla prac budowlanych, nad którymi sprawowany jest nadzór plus dodatkowe trzy (3) kolejne miesiące.
- 11.3 Jeżeli formą zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie gwarancja bankowa albo gwarancja ubezpieczeniowa, to będzie ona gwarancją nieodwołalną i bezwarunkową, płatną na pierwsze żądanie, wystawioną przez Bank albo Ubezpieczyciela.
- 11.4 Gwarancja bankowa albo ubezpieczeniowa oraz poręczenie bankowe będą sporządzone i interpretowane zgodnie z prawem obowiązującym w Polsce. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej musi zostać dołączone do umowy.
- 11.5 Za termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
- 11.6 W przypadku przesunięcia terminu zakończenia prac Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy na czas niezbędny do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku niepieniężnych form zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w razie zaniechania przez Wykonawcę powyższego obowiązku Zamawiający ma prawo przedłużyć okres obowiązywania gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia bankowego na koszt Wykonawcy i będzie uprawniony do windykacji poniesionych w ten sposób kosztów.
- 11.7 Zasady zwrotu zabezpieczenia określa §11 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2 do siwz.

XII. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą:

- 12.1 Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 90 dni.
- 12.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. Opis sposobu przygotowywania ofert:

- 13.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.
- 13.2 Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 3 do siwz. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na swoim formularzu, musi ona zawierać wszystkie elementy zawarte w ww. załączniku, pod rygorem odrzucenia oferty.
- 13.3 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 13.4 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 13.5 Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny, pismem czytelnym.
- 13.6 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 13.7 Wskazaniem jest by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie / opakowaniu.
- 13.8 Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w pkt. VI i VIII siwz.
- 13.9 Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 13.10 Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej

nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie I niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

„Dostawę sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem”

w związku z Projektem pod nazwą „Rozbudowa Euro-Centrum w kierunku utworzenia Żywego Laboratorium Technologii Informacyjnych w Katowicach”; realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013; Priorytet: Badania i rozwój technologiczny, innowacje i przedsiębiorczość; Działanie 1.3: Transfer technologii i innowacji ; finansowanym ze środków Unii Europejskiej oraz środków Budżetu Państwa; w związku z umową o dofinansowanie projektu z dnia 31.05.2013 r. o nr UDA-RPSL.01.03.00-00-033/12-03

Nie otwierać przed 17 kwietnia 2015 r. godz. 12:15

- 13.11 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
- 13.12 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, nie przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 13.13 Do oferty Wykonawca dołączyć:
 - 13.13.1 pełnomocnictwo osoby podpisującej ofertę. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem. Dopuszczalne jest również dołączenie kopii pełnomocnictwa poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę - w przypadku, gdy oferta jest podpisywana przez pełnomocnika,
 - 13.13.2 zestawienie cen jednostkowych za poszczególne elementy przedmiotu zamówienia,
 - 13.13.3 parafowany na każdej stronie i podpisany na stronie ostatniej projekt umowy stanowiącej załącznik nr 2 do siwz,
 - 13.13.4 dokumenty wskazane w pkt. VI siwz;
 - 13.13.5 dokumenty wskazane w pkt. VIII siwz,
 - 13.13.6 oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do siwz,
 - 13.13.7 oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do siwz.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 14.1 Oferty należy przestać/składać w formie pisemnej pod rygorem nieważności do dnia 17 kwietnia 2015 r., godz. 12:00 na adres Zamawiającego podany w punkcie I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, sekretariat.
- 14.2 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, **zmienić lub wycofać ofertę**. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
- 14.3 Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w punkcie I siwz, w sposób opisany w punkcie niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dodatkowo opatrzone napisem "Zmiana". Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty - opatrzone napisem "Wycofane". Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.
- 14.4 Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
- 14.5 Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

- 14.6 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 17 kwietnia 2015 r., godz. 12:15 w siedzibie Zamawiającego, sala konferencyjna.
- 14.7 Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu do składania ofert z podaniem przyczyny ich zwrotu.
- 14.8 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XV. Kryteria oceny ofert: cena brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia/lub poszczególnych części tj. za zakres I, II lub III.

Zamawiający wyjaśnia, że w pierwszej kolejności będzie oceniał oferty złożone na wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

W sytuacji, w której cena najkorzystniejszej oferty złożonej na całość przedmiotu zamówienia będzie przewyższała kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub nie zostanie złożona żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu, Zamawiający przystąpi do oceny ofert częściowych.

- 15.1 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania wykonawcy, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
- 15.2 Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Przy wycenie przedmiotu zamówienia w celu określenia ceny ofertowej - ryczałtowej wykonawca winien sprawdzić dokumenty przetargowe.
- 15.3 Cena może być tylko jedna.
- 15.4 Cena netto, podatek VAT oraz cena brutto muszą być wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominać, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
- 15.5 Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 15.6 Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą- tylko w PLN.
- 15.7 Ocena punktowa ceny oferty zostanie ustalona wg następującego wzoru:
cena najniższa (brutto)
 x 100 pkt = liczba uzyskanych punktów
cena badanej oferty
- 15.8. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena - 100 %.
- 15.9. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

XVI. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 16.1 Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie nie później niż 5 dni przed terminem składania ofert.
- 16.2 Pytania Wykonawców powinny być formułowane na piśmie i składane na adres Zamawiającego.
- 16.3 Zamawiający zamieści pytanie i odpowiedź na stronie internetowej Zamawiającego.
- 16.4 W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może w każdym czasie zmienić treść dokumentów składających się na siwz. Każda wprowadzona zmiana do siwz staje się częścią składową dokumentacji postępowania. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich uczestników postępowania i zmiana ta jest dla nich wiążąca. Zmiany będą zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego.
- 16.5 W przypadku, gdy zmiana treści siwz powodować będzie konieczność modyfikacji lub uzupełnienia ofert wymagającą dodatkowego czasu na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

XVII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem (fax czynny codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 08.00 - 16.00). Zamawiający *dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną - osobą wyłącznie uprawnioną ze strony Zamawiającego do komunikowania się z wykonawcami drogą elektroniczną jest Pani Anna Gorczyca; adres email: a.gorczyca@euro-centrum.com.pl*. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

XVIII. Tryb zawarcia umowy:

Wykonawcy, których oferty przejdą ocenę formalną zostaną zaproszeni do negocjacji. Umowa zostanie zawarta na warunkach wynikających ze wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji z Wykonawcą, którego oferta w wyniku przeprowadzonych negocjacji zostanie uznana za najkorzystniejszą. Wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty parafowany wzór umowy, na podstawie której realizowany będzie przedmiot zamówienia. Data złożenia podpisu przez Zamawiającego będzie uznawana za datę zawarcia umowy. Zamawiający poinformuje wykonawcę o dacie zawarcia umowy oddzielnym pismem, nie później niż na 3 dni przed jej podpisaniem.

XIX. Zamawiający poinformuje o wyniku niniejszego postępowania zamieszczając stosowną informację na swojej stronie internetowej. Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, akceptują taką formę zawiadomienia o wyniku postępowania.

XX. W postępowaniu nie przysługują protesty, odwołania ani inne środki odwoławcze.

XXI. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podawania przyczyny.

Wykaz załączników:

1. załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia - specyfikacja sprzętu komputerowego, oprogramowania i platformy programistycznej;
2. załącznik nr 2 - wzór umowy,
3. załącznik nr 3 - formularz ofertowy,
4. załącznik nr 4 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
5. załącznik nr 5 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
6. załącznik nr 6 - informacja dotycząca doświadczenia,
7. załącznik nr 7 - informacja o braku powiązań osobowych i kapitałowych.

h 31)