

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

numer zamówienia Z-2/VII/2013/EC

ze zmianami wprowadzonymi w dniu 01 kwietnia 2014 r.

- ZMIANA TERMINU SKŁADANIA OFERT

ze zmianami wprowadzonymi w dniu 03 kwietnia 2014 r.

- ZMIANA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

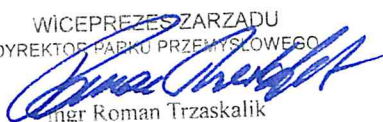
**„Sprawowanie nadzoru inwestorskiego
nad realizacją inwestycji:**

**Nadbudowa dwóch kondygnacji w budynku nr 7
posadowionym w Katowicach przy ul. Ligockiej 103”**

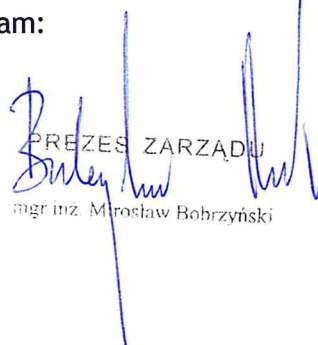
w związku z Projektem pod nazwą „Rozbudowa Euro-Centrum w kierunku utworzenia Żywego Laboratorium Technologii Informacyjnych w Katowicach”; realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013; Priorytet: Badania i rozwój technologiczny, innowacje i przedsiębiorczość; Działanie 1.3: Transfer technologii i innowacji ; finansowanym ze środków Unii Europejskiej oraz środków Budżetu Państwa; w związku z umową o dofinansowanie projektu z dnia 31.05.2013 r. o nr UDA-RPSL.01.03.00-00-033/12-01

Zatwierdzam:

WICEPREZES ZARZĄDU
DYREKTOR PARKU PRZEMYSŁOWEGO


mgr Roman Trzaskalik

PREZES ZARZĄDU


mgr inż. Mirosław Bobrzyński

I. Informacje o Zamawiającym:

- 1.1 Pełna nazwa Zamawiającego: EURO-CENTRUM S.A.
- 1.2 Adres do korespondencji: Katowice, 40-568, ul. Ligocka 103
- 1.3 Numer telefonu: (32) 205 00 92
- 1.4 Numer faxu: (32) 250 47 85
- 1.5 Adres poczty elektronicznej: a.gorczyca@euro-centrum.com.pl
- 1.6 Pracownikiem Zamawiającego uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest **Pani Anna Gorczyca** - Sekretarz Komisji - w sprawach organizacyjnych - tel. (32) 251-74-78 wew. 351.

II. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest z uwzględnieniem postanowień **Załącznika nr 12** - Wytyczne Instytucji Zarządzającej RPO WSL w sprawie udzielania zamówień dla projektów współfinansowanych ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego.
- 2.2 Zamawiający nie jest podmiotem obowiązany do stosowania ustawy - Prawo zamówień publicznych. Do niniejszego postępowania nie znajdują zastosowania postanowienia ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 2.3 **Tryb udzielenia zamówienia - przetarg dwustopniowy: najpierw składanie ofert, a następnie negocjacje z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu.**
- 2.4 Rodzaj zamówienia: usługi.
- 2.5 Zamawiający informuje, że zastosował poniższe środki upublicznienia informacji o postępowaniu:
 - 2.5.1 ogłoszenie miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego;
 - 2.5.2 ogłoszenie na stronie internetowej Zamawiającego: www.euro-centrum.com.pl;
 - 2.5.3 wystosowanie drogą elektroniczną zaproszeń do składania ofert do potencjalnych Wykonawców.
- 2.6 Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
- 2.7 Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 2.8 Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

III. Przedmiot zamówienia

71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

- 3.1 Przedmiot zamówienia stanowi sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji: „Nadbudowa dwóch kondygnacji w budynku nr 7 posadowionym w Katowicach przy ul. Ligockiej 103” realizowanej na podstawie takich dokumentacji, jak:
 - 3.1.1 Dokumentacja pt.: Wykonanie robót budowlanych na podstawie projektu budowlanego Nadbudowa i przebudowa budynku biurowego oznaczonego umownie 7 zlokalizowanego w Katowicach przy ul. Ligockiej 103 na podstawie decyzji o pozwolenie na budowę nr 1498/12 z dnia 08.11.2012 r.;
 - 3.1.2 Dokumentacja wykonawcza Nadbudowa i przebudowa budynku biurowego oznaczonego umownie 7 zlokalizowanego w Katowicach przy ul. Ligockiej 103” Architektura i Konstrukcja tom I;
 - 3.1.3 Dokumentacja wykonawcza: Nadbudowa i przebudowa budynku biurowego oznaczonego umownie 7 zlokalizowanego w Katowicach przy ul. Ligockiej 103” Instalacje tom II: instalacja c.o., wody lodowej, wod - kan, c.w.u - w części dotyczącej wykonania instalacji wodno - kanalizacyjnej oraz instalacji ciepłej wody użytkowej oraz instalacji elektrycznej;
 - 3.1.4 Projekt wykonawczy Nadbudowa i przebudowa budynku biurowego oznaczonego umownie 7 zlokalizowanego w Katowicach przy ul. Ligockiej 103 ANEKS - Architektura, zmiana układu funkcjonalnego pomieszczeń, żaluzje zewnętrzne, zmiana konstrukcji wsporczych na dachu pod urządzenia klimatyzacyjne i wentylacyjne;

- 3.1.5 Projekt wykonawczy Nadbudowa i przebudowa budynku biurowego oznaczonego umownie 7 zlokalizowanego w Katowicach przy ul. Ligockiej 103 ANEKS - Instalacja wentylacji, klimatyzacji i AKPiA;
- 3.1.6 Projekt wykonawczy Nadbudowa i przebudowa budynku biurowego oznaczonego umownie 7 zlokalizowanego w Katowicach przy ul. Ligockiej 103 instalacja domofonowa, włączenie agregatu;
- 3.1.7 Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót;
- 3.1.8 Przedmiary robót;
- w związku z Projektem pod nazwą „Rozbudowa Euro-Centrum w kierunku utworzenia Żywego Laboratorium Technologii Informacyjnych w Katowicach”; realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013; Priorytet: Badania i rozwój technologiczny, innowacje i przedsiębiorczość; Działanie 1.3: Transfer technologii i innowacji; finansowanym ze środków Unii Europejskiej oraz środków Budżetu Państwa; w związku z umową o dofinansowanie projektu z dnia 31.05.2013 r. o nr UDA-RPSL.01.03.00-00-033/12-01
- 3.2 Dokumentacje, o których mowa w pkt. 3.1 siwz będą udostępnione przez Zamawiającego do wglądu Wykonawcom w siedzibie Zamawiającego przy ul. Ligockiej 103 w Katowicach. Termin wglądu do dokumentacji należy uzgodnić z Sekretarzem Komisji. Wgląd do ww. dokumentacji jest nieodpłatny.
- 3.3 Zamawiający wskazuje, że Wykonawca będzie sprawował nadzór nad poniżej określonymi robotami:
- 3.3.1 wykonanie robót budowlanych w zakresie:
- 3.3.1.1 konstrukcji żelbetowej słupów,
- 3.3.1.2 ścian zewnętrznych,
- 3.3.1.3 stropu,
- 3.3.1.4 konstrukcji dachu wraz z pokryciem,
- 3.3.1.5 nadbudowy szybu windowego i klatki schodowej,
- 3.3.1.6 montażu okien i żaluzji fasadowych,
- 3.3.1.7 robót wykończeniowych w zakresie ścianek gk, drzwi,
- 3.3.1.8 sanitariatów, modernizacji windy, montażu drzwi i pozostałych prac wykończeniowych;
- 3.3.2 wykonanie instalacji elektrycznych, w tym:
- 3.3.2.1 instalacji zasilania;
- 3.3.2.2 instalacji oświetlenia;
- 3.3.2.3 instalacji siły i gniazd wtyczkowych;
- 3.3.2.4 instalacji piorunochronnej;
- 3.3.2.5 instalacji teleinformatycznej;
- 3.3.2.6 instalacji przeciwporażeniowej;
- 3.3.2.7 instalacji SAP;
- 3.3.2.8 instalacji domofonowej, włączenie agregatu.
- 3.3.3 wykonanie instalacji wodno-kanalizacyjnej, w tym:
- 3.3.3.1 instalacji ciepłej wody użytkowej;
- 3.3.3.2 instalacji wody zimnej i instalacji hydrantowej;
- 3.3.3.3 instalacji kanalizacyjnej;
- 3.3.4. wykonanie instalacji wentylacji i klimatyzacji dla pomieszczeń IV i V kondygnacji;
- 3.3.4.1 wykonanie instalacji AKPiA.
- 3.4 Zamawiający informuje, że jest w trakcie wyłaniania Wykonawcy robót budowlanych - termin składania ofert w postępowaniu o nr Z-1/VII/2013/PNT upływa w dniu 04 kwietnia 2014 r. Informacja o tym postępowaniu dostępne są pod następującym adresem [www: http://www.euro-centrum.com.pl/przetargi/pp](http://www.euro-centrum.com.pl/przetargi/pp). Zamawiający jednocześnie wskazuje, że dopuścił w przedmiotowym postępowaniu możliwość wyboru - zamiast Generalnego Wykonawcy - wykonawców robót częściowych: 3 zakresy.
- 3.5 Do obowiązków Wykonawcy będzie należało:
- W okresie poprzedzającym rozpoczęcie inwestycji:
- 3.5.1 zatrudnienie właściwych branżowych inspektorów nadzoru;

- 3.5.2 sprawdzanie dokumentacji projektowej pod względem zgodności z przepisami przy nadbudowie budynku biurowego;
- 3.5.3 analizowanie i informowanie Zamawiającego o błędach w dokumentacji projektowej dla inwestycji;
- 3.5.4 przeprowadzenie inspekcji terenu budowy w celu sprawdzenia zgodności stanu istniejącego z dokumentacją projektową;
- 3.5.5 sporządzenie i przedłożenie Zamawiającemu raportu o zgodności projektu z przepisami i możliwością wykonania dla inwestycji;

w okresie realizacji inwestycji:

- 3.5.6 udział w przekazaniu placu budowy lub frontu robót - w przypadku powierzenia wykonania robót budowlanych kilku Wykonawcom;
- 3.5.7 prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad robotami, w zakresie zgodności z zatwierdzonymi projektami technicznymi z wymaganiami polskiego prawa budowlanego oraz przepisów szczegółowych.
- 3.5.8 pełnienie roli koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestycyjnego zgodnie z art. 27 prawa budowlanego;
- 3.5.9 analizowanie i informowanie Zamawiającego o błędach w dokumentacji projektowej zauważonych w trakcie wykonywania umowy na roboty, w terminach umożliwiających ich usunięcie przez projektanta, bez opóźnienia terminów zakończenia poszczególnych zadań realizowanych w ramach umowy na wykonanie robót budowlanych;
- 3.5.10 kontrola zgodności terminów realizacji robót z umową o wykonanie robót (sprawdzenie czy wydatki i postęp prac są zgodne z harmonogramem); względnie nad umowami o wykonanie robót w razie wyboru wykonawców robót częściowych;
- 3.5.11 informowanie Zamawiającego, gdyby postęp robót budowlanych nie był zadowalający, o wszystkich środkach, które należy podjąć w celu zaradzenia zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z umowy o roboty budowlane;
- 3.5.12 sprawdzanie zgodności dostaw materiałów budowlanych, instalacyjnych oraz urządzeń przewidzianych przez Wykonawcę robót do wbudowania, zgodnie z umową na roboty, ich zatwierdzanie, kontrola dokumentów jakości: deklaracji zgodności, certyfikatów itp. zgodnie z ustaloną procedurą;
- 3.5.13 organizacja i udział w naradach technicznych dotyczących postępu robót, w których udział biorą przedstawiciele zaangażowanych w organizację i realizację zadania stron oraz sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu protokołów z tych narad. Narady winny się odbywać przynajmniej raz na tydzień w okresie budowy inwestycji (przewidywany termin: - kwiecień - - grudzień 2014);
- 3.5.14 zatwierdzanie rysunków wykonawczych i powykonawczych sporządzonych przez Wykonawcę/Wykonawców robót w zakresie inwestycji;
- 3.5.15 kontrola sposobu składowania, przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót;
- 3.5.16 egzekwowanie od Wykonawcy/Wykonawców robót ochrony mienia Zamawiającego znajdującego się w istniejącym budynku oraz utrzymania porządku podczas prowadzenia prac dla inwestycji;
- 3.5.17 nadzór nad przestrzeganiem przez Wykonawcę/Wykonawców robót przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowych;
- 3.5.18 monitorowanie zagrożeń dla środowiska;
- 3.5.19 nadzór nad prawidłowym zagospodarowaniem odpadów;
- 3.5.20 sprawdzanie wykonania robót, ustalanie rodzaju i zakresu robót poprawkowych koniecznych do wykonania, powiadamianie Wykonawcy/Wykonawców robót i Zamawiającego o wykrytych wadach oraz poświadczanie usunięcia wad przez Wykonawcę/Wykonawców;
- 3.5.21 uczestniczenie w próbach rozruchu i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń technicznych;
- 3.5.22 dokonywanie odbiorów robót ulegających zakryciu lub zanikających, odbiorów częściowych na żądanie Zamawiającego oraz niezbędnych przeglądów międzyoperacyjnych;
- 3.5.23 dokonywanie wspólnie z Wykonawcą robót obmiarów wykonanych robót i zatwierdzanie ich ilości;
- 3.5.24 wnioskowanie w przypadku konieczności o dokonanie zmian w dokumentacji projektowej wraz z przedłożeniem nowych założeń projektowych i przedmiarem robót z wyliczeniem kosztów odpowiadającym proponowanym zmianom w porównaniu z ofertą wykonywanych robót;

- 3.5.25 nadzór nad montażem i utrzymaniem w należyтым stanie tablic informacyjnych;
- 3.5.26 wstrzymanie robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami umowy na roboty;
- 3.5.27 poświadczenie terminu zakończenia robót;
- 3.5.28 nadzór nad Wykonawcą /Wykonawcami robót w zakresie zabezpieczenia dla inwestycji, w przypadku rozwiązania umowy na wykonanie robót w tym udział w przeprowadzeniu inwentaryzacji wykonanych robót;
- 3.5.29 dostarczenie Zamawiającemu wszelkich raportów, akt, certyfikatów przygotowanych przez Wykonawcę/Wykonawców robót po zakończeniu robót;
- 3.5.30 sporządzenie dokumentacji fotograficznej budowy: przed rozpoczęciem robót, w trakcie realizacji i po zakończeniu robót;
- 3.5.31 udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją zadania;
- 3.5.32 weryfikacja i nadzór nad dokumentacją projektową pojawiającej się w trakcie realizowanego zadania inwestycyjnego;
- 3.5.33 na żądanie Zamawiającego sporządzanie i przedłożenie Zamawiającemu raportu o postępie robót, występujących problemach w realizacji umowy na wykonanie inwestycji;
- w okresie po zakończeniu robót:**
- 3.5.34 zatwierdzanie harmonogramu prób i rozruchów końcowych;
- 3.5.35 nadzór nad próbami i rozruchem instalacji, udział w komisji rozruchowej;
- 3.5.36 sprawdzenie i zatwierdzenie dokumentacji powykonawczej, w tym sprawdzenie dokumentacji geodezyjnej do naniesienia obiektów na zasoby miejskie, a następnie dostarczenie jej Zamawiającemu;
- 3.5.37 sprawdzenie i zatwierdzenie dokumentacji powykonawczej przygotowanej do odbioru UDT;
- 3.5.38 odbiór techniczny zakończonych robót;
- 3.5.39 potwierdzenie na piśmie Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego zadania;
- 3.5.40 przygotowanie dokumentów, powołanie komisji odbioru końcowego, organizacja i udział w pracy komisji, przygotowanie protokołu odbioru końcowego;
- 3.5.41 nadzór nad przygotowaniem kompletu dokumentacji niezbędnej do uzyskania pozwolenia na użytkowanie;
- 3.5.42 uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych okresu gwarancji;
- 3.5.43 dokonanie inspekcji i nadzór nad robotami zaległymi oraz robotami niezbędnymi do usunięcia wad;
- 3.5.44 odbiór wykonanych robót związanych z usunięciem wad;
- 3.5.45 wspieranie Zamawiającego w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów.

3.6 **Dodatkowe obowiązki Wykonawcy:**

- 3.6.1 Wykonawca będzie informował pisemnie, bezpośrednio i na bieżąco Zamawiającego o problemach, jakie napotkał w trakcie realizacji inwestycji;
- 3.6.2 Wykonawca zaopatrzy zatrudnione przez siebie osoby wykonujące zamówienie (a w tym inspektorów nadzoru) w niezbędne materiały, urządzenia, środki łączności oraz zapewni im niezbędne warunki, wsparcie i pomoc techniczną ze strony innych specjalistów, jeśli zajdzie taka potrzeba. Zamawiający nie przewiduje dostarczania żadnego sprzętu ani zapewniania jakichkolwiek pomieszczeń dla Wykonawcy. Wykonawca zapewnia je na własny koszt;
- 3.6.3 Wykonawca będzie organizował pracę zatrudnionych przez siebie osób wykonujących zamówienie w taki sposób, aby umowa na roboty wykonywana, ewentualnie umowy na roboty budowlane w razie wyboru wykonawców częściowych była zgodna ze szczegółowym harmonogramem robót;
- 3.6.4 Wykonawca zagwarantuje obecność wymaganych przepisami prawa osób/ Inspektorów Nadzoru poszczególnych branż - wykonujących usługę nadzoru dla określonego rodzaju robót;
- 3.6.5 Wykonawca nie ma żadnego upoważnienia do zwolnienia Wykonawcy robót, z jakichkolwiek jego obowiązków czy odpowiedzialności, wynikających z umowy na roboty;
- 3.6.6 Wykonawca nie ma żadnego upoważnienia do przyznania jakiegokolwiek części robót innemu wykonawcy robót;

- 3.6.7 Wykonawca ma upoważnienie do przyjęcia i zatwierdzania dokumentów budowy przygotowanych przez wykonawcę robót;
- 3.6.8 W trakcie okresu gwarancyjnego Wykonawca będzie nadal pełnił swoją funkcję i na wezwanie Zamawiającego będzie obecny na miejscu inwestycji w ramach ustalonego wcześniej wynagrodzenia;
- 3.6.9 Do obowiązków Wykonawcy należy zapoznanie się z treścią umów łączących Zamawiającego z osobami realizującymi proces budowy instalacji, celem właściwego reprezentowania interesów Zamawiającego przy wykonywaniu tych umów;
- 3.6.10 Wykonawca działa w zakresie zgodnym z prawem budowlanym.
- 3.7 **Wymagana dotyczące obecności na budowie:**
 - 3.7.1 *Koordynator Wykonawcy* winien być obecny na budowie co najmniej w każdy dzień roboczy w czasie niezbędnym do prawidłowego wykonywania czynności objętych umową w sprawie zamówienia, nie krócej jednak niż **2 godziny** każdego dnia roboczego, oraz dodatkowo na każde wezwanie Zamawiającego winien niezwłocznie stawić się na budowie lub w siedzibie Zamawiającego.
 - 3.7.2 *Branżowi inspektorzy nadzoru* winni być obecni na budowie co najmniej 3 razy w tygodniu po co najmniej **2 godziny**, a raz dodatkowo na każde wezwanie Zamawiającego winni stawić się w siedzibie Zamawiającego.
 - 3.7.3 *Inspektor robót budowlanych* winien być obecny na budowie codziennie co najmniej **6 godzin**.
- 3.8 Przedstawiony powyżej wykaz zadań Wykonawcy **nie wyklucza** wykonywania wszystkich innych czynności i zadań, które będą konieczne do prawidłowej realizacji zadania oraz zabezpieczenia interesów Zamawiającego.
- 3.9 Wykonawca zobowiązany jest przygotować i dostarczyć Zamawiającemu w formie pisemnej:
 - 3.9.1 informację o przekazaniu placu budowy lub w przypadku wykonawców częściowych - frontu robót;
 - 3.9.2 informację dotyczącą lokalizacji zaplecza Wykonawcy/Wykonawców;
 - 3.9.3 powiadomienie o rozpoczęciu robót: budowlanych, instalacyjnych i elektrycznych;
 - 3.9.4 informację o wykazie zatrudnionych Inspektorów Nadzoru z branży, budowlanej, sanitarnej, elektrycznej oraz terminach ich obecności na budowie.
- 3.10 **Zamawiający informuje, że podczas wykonywania robót budowlanych, nad którymi sprawowany będzie nadzór w budynku nr 7 znajdować się będą Najemcy, w związku z tym Zamawiający będzie kładł szczególny nacisk na odpowiednie zabezpieczenie budowy.**

IV. Termin wykonania zamówienia:

- 4.1 Wykonawca jest obowiązany wykonywać czynności objęte przedmiotem umowy **od** daty podpisania umowy w sprawie udzielenia niniejszego zamówienia **do** daty zakończenia robót budowlanych, nad którymi sprawowany jest nadzór rozumianego jako uzyskanie pozwolenia na użytkowanie dla budynku nr 7 w części dotyczącej nadbudowy.
- 4.2 Przewidywany termin rozpoczęcia prac budowlanych, nad którymi pełniony będzie nadzór to kwiecień 2014 r.
- 4.3 Przewidywany termin ukończenia robót budowlanych, nad którymi będzie pełniony nadzór to 31 grudnia 2014 r.
- 4.4 **Wykonawca obowiązany jest również do sprawowania nadzoru inwestorskiego w okresie umownej odpowiedzialności Wykonawcy robót budowlanych/Wykonawców robót budowlanych za wady oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne.**

V. Wykluczenie Wykonawcy:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 5.1 wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona lub zostali

zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

- 5.2 wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 5.3 wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 5.4 wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5.5 podmioty wskazane w art. 24 ust. 1 pkt. 4-11 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 5.6 wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 5.7 nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 5.8 złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 5.9 nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

VI. Dokumenty wymagane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, tj.:

- 6.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do siwz;
- 6.2 aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 6.3 aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 6.4 aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

VII. Warunki wymagane od Wykonawców:

- 7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 7.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 7.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;

- 7.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 7.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 7.2 Warunki w zakresie wiedzy i doświadczenia obejmują świadczenie w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 3 usług nadzoru nad nadbudową lub rozbudową obejmującą powierzchnię co najmniej 1.000 m² jakiegokolwiek budynku (o powierzchni co najmniej 1.500 m²), która to nadbudowa lub rozbudowa dotyczyłaby łącznie prac w zakresie:
 - 7.2.1 instalacji klimatyzacji
 - 7.2.2 instalacji wentylacji mechanicznej z rekuperacją dla powierzchni biurowej min. 1000 m²;
 - 7.2.3 instalacji AKPiA;
 - 7.2.4 instalacji wodno - kanalizacyjnej;
 - 7.2.5 instalacji elektrycznej i niskoprądowych.

~~Warunki w zakresie wiedzy i doświadczenia obejmują wykonanie w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej trzech usług polegających na nadzorze inwestorskim nad budową, przebudową lub nadbudową jakiegokolwiek budynku o powierzchni użytkowej co najmniej 1.500 m², w technologii i zakresie podobnym jak w przedmiocie zamówienia, każde o wartości nie mniejszej niż 4.000.000 PLN brutto.~~

- 7.3 Warunki w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia obejmują dysponowanie łącznie:
 - 7.3.1 co najmniej jedną osobą posiadającą łącznie:
 - 7.3.1.1 uprawnienia budowlane do kierowania i nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń;
 - 7.3.1.2 posiadać doświadczenie rozumiane jako ogólny staż pracy w okresie 5 lat, w pełnieniu kierowniczej funkcji na budowie na stanowisku Inspektora Nadzoru (Kierownik Budowy, Inżynier Kontraktu) przy budowie (przebudowie, nadbudowie) dwóch jakichkolwiek budynków o powierzchni użytkowej co najmniej 1.500 m² w technologii i zakresie porównywalnej jak w przedmiocie zamówienia;
 - 7.3.2 co najmniej jedną osobą posiadającą łącznie:
 - 7.3.2.1 uprawnienia budowlane do kierowania i nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociagowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń oraz
 - 8.1.1.2 posiadać doświadczenie rozumiane jako ogólny staż pracy w okresie 5 lat, w pełnieniu kierowniczej funkcji na budowie na stanowisku: Inspektor Nadzoru (Kierownik Budowy, Inżynier Kontraktu) przy wykonaniu łącznie instalacji wentylacji i klimatyzacji dwóch jakichkolwiek budynków o powierzchni użytkowej co najmniej 1.500 m² w technologii i zakresie porównywalnej jak w przedmiocie zamówienia;
 - 7.3.3 co najmniej jedną osobą posiadającą łącznie:
 - 7.3.3.1 uprawnienia budowlane do kierowania i nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń oraz
 - 7.3.3.2 posiadać doświadczenie rozumiane jako ogólny staż pracy w okresie 5 lat, w pełnieniu kierowniczej funkcji na budowie na stanowisku: Inspektor Nadzoru (Kierownik Budowy, Inżynier Kontraktu) przy wykonaniu łącznie instalacji elektrycznej, niskoprądowej dwóch jakichkolwiek budynków o powierzchni

użytkowej co najmniej 1.500 m² w technologii i zakresie porównywalnej jak w przedmiocie zamówienia.

- 7.4 Warunki w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej obejmują posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 300.000,00 zł.

VIII. Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

W celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków Wykonawcy obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

- 8.1 informacja Wykonawcy według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do siwz, do której załącznik stanowić będą listy referencyjne lub inne dokumenty potwierdzające, że usługi wskazane w załączniku nr 5 zostały wykonane w sposób należyty, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania;
- 8.2 informacja wykonawcy według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do siwz, do której załącznik stanowić będą:
- 8.2.1 dokumenty potwierdzające posiadanie odpowiednich uprawnień budowlanych,
- 8.2.2 dokumenty potwierdzające posiadanie przez te osoby wymaganego doświadczenia;
- 8.2.3 aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa;
- 8.3 opłacona polisa lub - w przypadku nie posiadania przez Wykonawcę polisy na dzień składania ofert - oświadczenie zawierającego zobowiązanie do ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 300 000,00 zł.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa wyżej, poprzez sprawdzenie złożonych przez Wykonawcę stosownych oświadczeń i dokumentów. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły: SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

IX. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

- 9.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z przedsiębiorców tworzących konsorcjum (spółkę cywilną) składa oddzielnie:
- 9.1.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do siwz;
- 9.1.2 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 p.z.p., wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 9.1.3 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 9.1.4 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- 9.1.5 oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do siwz.
- 9.2. W odniesieniu do pozostałych dokumentów Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają jeden lub kilka dokumentów tak, aby wspólnie udokumentować spełnianie warunków podmiotowych oraz dotyczących przedmiotu zamówienia. Wymagane oświadczenia należy złożyć w sposób wyraźnie wskazujący, iż oświadczenie składają wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
- 9.3. Nadto, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo winno być załączone, w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii do oferty. Dopuszczalne jest również dołączenie kopii pełnomocnictwa poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę.
- X. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu składa dokumenty, o których mowa w §4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. poz.231). W szczególności zaś Zamawiający wyjaśnia, że:
- 10.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2-6.4 siwz składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 10.1.1 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 10.1.2 nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 10.1.3 nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 10.2 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2-6.4 siwz, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- XI. Wadium:
- 11.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) w jednej lub w kilku z niżej wskazanych form:
- 11.1.1 gotówce na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze 23 1020 2313 0000 3602 0132 3039 z adnotacją: „wadium Z-2/VII/2013/EC”,
- 11.1.2 gwarancji bankowej (bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie);
- 11.1.3 gwarancji ubezpieczeniowej (bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie).
- Dowód uiszczenia wadium Wykonawca jest obowiązany dołączyć do oferty.
- 11.2 Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie:
- 11.2.1 po wyborze najkorzystniejszej oferty lub
- 11.2.2 po unieważnieniu postępowania,
- za wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą. Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
- Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po:
- 11.2.3 zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, na wniosek Wykonawcy, kwota wadium może być zaliczona na poczet zabezpieczenia na zasadach określonych w umowie.
- 11.3 Zamawiający niezwłocznie zwraca wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

- 11.4 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 11.4.1 odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w siwz lub ofercie,
 - 11.4.2 nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 11.4.3 zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 11.5 W przypadku nie złożenia przez wykonawcę dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia wykonawcy, o których mowa w pkt. VI siwz lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. VIII siwz lub też złożenia ww. dokumentów zawierających błędy, Zamawiający wezwie wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 4 dni do ich uzupełnienia. W odpowiedzi Wykonawca ma obowiązek przedłożenia żądanych dokumentów lub wyjaśnienia przyczyn, dla których nie może ich przedłożyć pod rygorem zatrzymania wadium przez Zamawiającego.
- 11.6 Zamawiający zwraca wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

XII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

- 12.1 W dniu zawarcia umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% należnego mu wynagrodzenia brutto według swojego wyboru w:
- 12.1.1 gotówce na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze 23 1020 2313 0000 3602 0132 3039 z adnotacją: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy - Z-2/VII/2013/EC”,
 - 12.1.2 gwarancji bankowej,
 - 12.1.3 gwarancji ubezpieczeniowej,
 - 12.1.4 poręczeniu bankowym.
- 12.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno być ważne do daty zakończenia prac budowlanych oraz usunięcia wad i usterek ważne do końca okresu gwarancyjnego dla prac budowlanych, nad którymi sprawowany jest nadzór plus dodatkowe trzy (3) kolejne miesiące.
- 12.3 Jeżeli formą zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie gwarancja bankowa albo gwarancja ubezpieczeniowa, to będzie ona gwarancją nieodwołalną i bezwarunkową, płatną na pierwsze żądanie, wystawioną przez Bank albo Ubezpieczyciela.
- 12.4 Gwarancja bankowa albo ubezpieczeniowa oraz poręczenie bankowe będą sporządzone i interpretowane zgodnie z prawem obowiązującym w Polsce. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej musi zostać dołączone do umowy.
- 12.5 Za termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, na wniosek Wykonawcy, kwota wadium może być zaliczona na poczet zabezpieczenia.
- 12.6 W przypadku przesunięcia terminu zakończenia prac Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy na czas niezbędny do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku niepieniężnych form zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w razie zaniechania przez Wykonawcę powyższego obowiązku Zamawiający ma prawo przedłużyć okres obowiązywania gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia bankowego na koszt Wykonawcy i będzie uprawniony do windykacji poniesionych w ten sposób kosztów.
- 12.7 Zasady zwrotu zabezpieczenia określa §11 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 1 do siwz. Zamawiający ponadto informuje, że istnieje możliwość zaliczenia wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy na wniosek zgłoszony przez wykonawcę.

XIII. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą:

- 13.1 Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 90 dni.
- 13.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. Opis sposobu przygotowywania ofert:

- 14.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.
- 14.2 Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 2 do siwz. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na swoim formularzu, musi ona zawierać wszystkie elementy zawarte w ww. załączniku, pod rygorem odrzucenia oferty.
- 14.3 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 14.4 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 14.5 Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny, pismem czytelnym.
- 14.6 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 14.7 Wskazaniem jest by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie / opakowaniu.
- 14.8 Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w pkt. VI i VIII siwz.
- 14.9 Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 14.10 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie I niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

**„Sprawowanie nadzoru inwestorskiego
nad realizacją inwestycji:**

**Nadbudowa dwóch kondygnacji w budynku nr 7
posadowionym w Katowicach przy ul. Ligockiej 103”**

w związku z Projektem pod nazwą „Rozbudowa Euro-Centrum w kierunku utworzenia Żywego Laboratorium Technologii Informacyjnych w Katowicach”;
realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013; Priorytet: Badania i rozwój technologiczny, innowacje i przedsiębiorczość;
Działanie 1.3: Transfer technologii i innowacji ;
finansowanym ze środków Unii Europejskiej oraz środków Budżetu Państwa;
w związku z umową o dofinansowanie projektu z dnia 31.05.2013 r. o nr UDA-RPSL.01.03.00-00-033/12-01

Nie otwierać przed 07 kwietnia 2014 r. godz. 12:00

- 14.11 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
- 14.12 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, nie przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 14.13 Do oferty Wykonawca dołączyć:
 - 14.13.1 pełnomocnictwo osoby podpisującej ofertę. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem. Dopuszczalne jest również dołączenie kopii pełnomocnictwa poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę - w przypadku, gdy oferta jest podpisywana przez pełnomocnika,
 - 14.13.2 dowód wpłacenia wadium,

- 14.13.3 paraflowany na kaŹdej stronie i podpisany na stronie ostatniej projekt umowy stanowiĄcej załącznik nr 1 do siwz,
- 14.13.4 dokumenty wskazane w pkt. VI siwz,
- 14.13.5 dokumenty wskazane w pkt. VIII siwz,
- 14.13.6 oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiĄcego załącznik 4 do siwz;
- 14.13.7 oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych według wzoru stanowiĄcego załącznik nr 7 do siwz;
- 14.13.8 oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej według wzoru stanowiĄcego załącznik nr 8 do siwz.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 15.1 Oferty należy przesłać/składać w formie pisemnej pod rygorem nieważności do dnia 07 kwietnia 2014 r., godz. 12:00 na adres Zamawiającego podany w punkcie I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, sekretariat.
- 15.2 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, **zmienić lub wycofać ofertę**. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
- 15.3 Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w punkcie I siwz, w sposób opisany w punkcie niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dodatkowo opatrzone napisem "Zmiana". Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty - opatrzone napisem "Wycofane". Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.
- 15.4 Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
- 15.5 Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 15.6 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 07 kwietnia 2014 r., godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego, sala konferencyjna.
- 15.7 Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu do składania ofert z podaniem przyczyny ich zwrotu.
- 15.8 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XVI. Kryteria oceny ofert: cena brutto za jeden miesiąc świadczenia usług objętych przedmiotem zamówienia.

- 16.1 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania wykonawcy, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
- 16.2 Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Przy wycenie robót w celu określenia ceny ofertowej - ryczałtowej wykonawca winien sprawdzić dokumenty przetargowe.
- 16.3 Wykonawca podaje w ofercie cenę ryczałtową stanowiĄcą wynagrodzenie za jeden miesiąc świadczenia usług objętych przedmiotem zamówienia.
- 16.4 Cena może być tylko jedna.
- 16.5 Cena netto, podatek VAT oraz cena brutto muszą być wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
- 16.6 Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „formularzu ofertowym” stanowiĄcym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 16.7 Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą- tylko w PLN.
- 16.8 Ocena punktowa ceny oferty zostanie ustalona wg następującego wzoru:
cena najniższa (brutto)
..... x 100 pkt = liczba uzyskanych punktów
cena badanej oferty
- 16.9 Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena - 100 %.
- 16.10 W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

XVII. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 17.1 Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie nie później niż 5 dni przed terminem składania ofert.
- 17.2 Pytania Wykonawców powinny być formułowane na piśmie i składane na adres Zamawiającego.
- 17.3 Zamawiający zamieści pytanie i odpowiedź na stronie internetowej Zamawiającego.
- 17.4 W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może w każdym czasie zmienić treść dokumentów składających się na siwz. Każda wprowadzona zmiana do siwz staje się częścią składową dokumentacji postępowania. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich uczestników postępowania i zmiana ta jest dla nich wiążąca. Zmiany będą zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego.
- 17.5 W przypadku, gdy zmiana treści siwz powodować będzie konieczność modyfikacji lub uzupełnienia ofert wymagającą dodatkowego czasu na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

XVIII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem (fax czynny codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 08.00 - 16.00). Zamawiający *dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną - osobą wyłącznie uprawnioną ze strony Zamawiającego do komunikowania się z wykonawcami drogą elektroniczną jest Pani Anna Gorczyca; adres email: a.gorczyca@euro-centrum.com.pl*. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

XIX. Tryb zawarcia umowy:

Wykonawcy, których oferty przejdą ocenę formalną zostaną zaproszeni do negocjacji. Umowa zostanie zawarta na warunkach wynikających ze wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji z Wykonawcą, którego oferta w wyniku przeprowadzonych negocjacji zostanie uznana za najkorzystniejszą. Wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty parafowany wzór umowy, na podstawie której realizowany będzie przedmiot zamówienia. Data złożenia podpisu przez Zamawiającego będzie uznawana za datę zawarcia umowy. Zamawiający poinformuje wykonawcę o dacie zawarcia umowy oddzielnym pismem, nie później niż na 3 dni przed jej podpisaniem.

XX. Zamawiający poinformuje o wyniku niniejszego postępowania zamieszczając stosowną informację na swojej stronie internetowej. Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, akceptują taką formę zawiadomienia o wyniku postępowania.

XXI. W postępowaniu nie przysługują protesty, odwołania ani inne środki odwoławcze.

XXII. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podawania przyczyny.

Wykaz załączników:

1. załącznik nr 1 - wzór umowy,
2. załącznik nr 2- formularz ofertowy,
3. załącznik nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
4. załącznik nr 4 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
5. załącznik nr 5 - informacja dotycząca doświadczenia,
6. załącznik nr 6 - informacja dotycząca osób zdolnych do wykonania zamówienia,
7. załącznik nr 7 - oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych,
8. załącznik nr 8 - oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej.